

Notre client est un acteur reconnu pour la qualité de ses services dans le secteur des assurances. L'entreprise offre des **solutions globales et personnalisées** à une clientèle variée.

Avec une équipe pluridisciplinaire à **taille humaine**, et une culture d'entreprise valorisant **l'autonomie et le développement des collaborateurs**, cette entreprise est en pleine croissance et souhaite renforcer son équipe à **Gosselies**.

Vous serez le/la deuxième collaborateur/trice au sein de ce nouveau bureau dont l'objectif est de développer l'Est du Hainaut. Envie d'intégrer une **entreprise dynamique** où professionnalisme, esprit d'équipe et proximité avec les clients sont les mots d'ordre ?

Nous recherchons un(e) **Gestionnaire IARD** pour soutenir la gestion de dossiers corporate.

Gestionnaire IARD (H/F)

RESPONSABILITÉS

En tant que Gestionnaire IARD, vous rapportez directement à l'équipe de direction et jouez un rôle essentiel dans la gestion et le suivi des dossiers pour une clientèle professionnelle. Vous formez un binôme performant avec la personne dynamique et pétillante en charge du développement commercial de la région.

Vos missions principales incluent :

- Intervenir dans la demande, l'analyse et la rédaction d'offres.
- Gérer le traitement administratif et le suivi des contrats en production.
- Maintenir et renforcer la relation avec les clients, nouveaux ou existants.
- Collaborer avec les compagnies d'assurance pour négocier des solutions adaptées aux besoins des clients.
- Assurer la gestion et le suivi des outils informatiques internes.

PROFIL

- Vous disposez d'une expérience pertinente dans le domaine des assurances ou bancaire.
- Vous avez idéalement de l'expérience dans le domaine de l'assurance IARD, avec un PCP.
- Vous êtes confortable avec les outils de gestion IT et la suite MS Office.
- Vous démontrez une orientation clients, solutions et résultats importante.
- Vous disposez d'excellentes compétences organisationnelles, de rigueur et d'autonomie.
- Vous avez la capacité à gérer plusieurs priorités simultanément et à travailler sous pression.
- Vous démontrez une communication orale et écrite impeccable en français.

OFFRE

- L'opportunité de rejoindre une entreprise en pleine expansion et réputée pour son expertise dans le domaine des assurances.
- Un cadre de travail convivial et motivant, favorisant l'épanouissement personnel et professionnel.
- Un contrat à durée indéterminée (CDI) à temps plein, du lundi au vendredi.
- Un package salarial attractif, incluant des possibilités de télétravail (1 à 2 jours par semaine).
- Des opportunités de formation continue pour développer vos compétences.

INTÉRESSÉ(E) ?

Envoyez votre CV accompagné d'une lettre de motivation à recruitment@pahrtners.be.

VOTRE CANDIDATURE SERA TRAITÉE EN
TOUTE CONFIDENTIALITÉ.